

Passo 1

Clicca su "Le mie classi". Si aprirà un menù a tendina. Seleziona "Crea nuova".

The screenshot shows the 'idee.it' teacher control panel. The user is 'prof. Fabio Manzo' on 'Lunedì, 29 Luglio 2013'. The language is 'Inglese'. The 'Le mie classi' dropdown menu is open, showing 'Crea nuova' and 'Prima classe Registrati'. A blue circle highlights the 'Crea nuova' option. The main area shows a calendar for 'LUGLIO 2013' with dates 1 through 20. The calendar table is as follows:

DOM	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	Nota (1)	18	19
						20

Passo 2

The screenshot shows the 'Crea nuova' form. The user is 'prof. DIANA biagini' on 'Venerdì, 28 Giugno 2013'. The language is 'Inglese'. The form fields are:

- Nome della classe *
- Codice classe *
- Livello della classe (seleziona il livello della classe)
- Libro
- Data d'inizio
- Data di fine
- Giorni di lezione *

A blue circle highlights the 'Nome della classe' and 'Codice classe' fields. The 'Giorni di lezione' dropdown is open, showing the following options: Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì, Sabato. Below the dropdown, it says 'premere CTRL per selezionare più giorni di lezione'. At the bottom of the form are 'Cancella' and 'Invia' buttons.

Inserisci le informazioni richieste e clicca su "Invia".

Il "Codice classe" lo decide l'insegnante o la scuola e dovrà essere comunicato agli studenti. (Per comodità, si può usare il nome della classe anche come "Codice classe").

Consiglio: denomina la classe con il cognome dell'insegnante o nome della scuola, livello e anno (ad es., *Marin A1-A2 2013*).

Gli studenti, inserendo questo codice subito dopo la registrazione - o in qualsiasi momento successivo - verranno automaticamente associati alla propria classe e i loro nomi appariranno sul Registro!